

# Ottimizzare gli Employee Survey

## 5 Consigli Pratici



# Employee Survey in 3 Fasi

- preparazione
- creazione del contenuto
- distribuzione e analisi

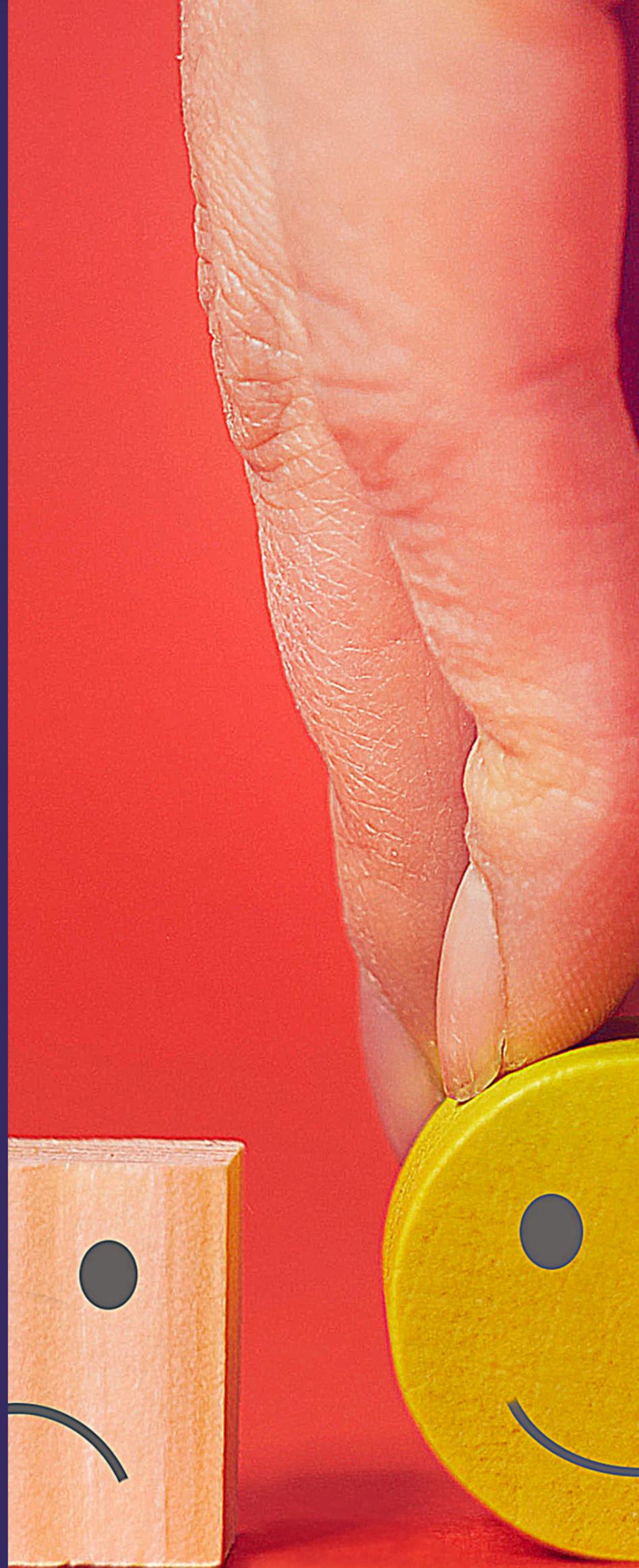


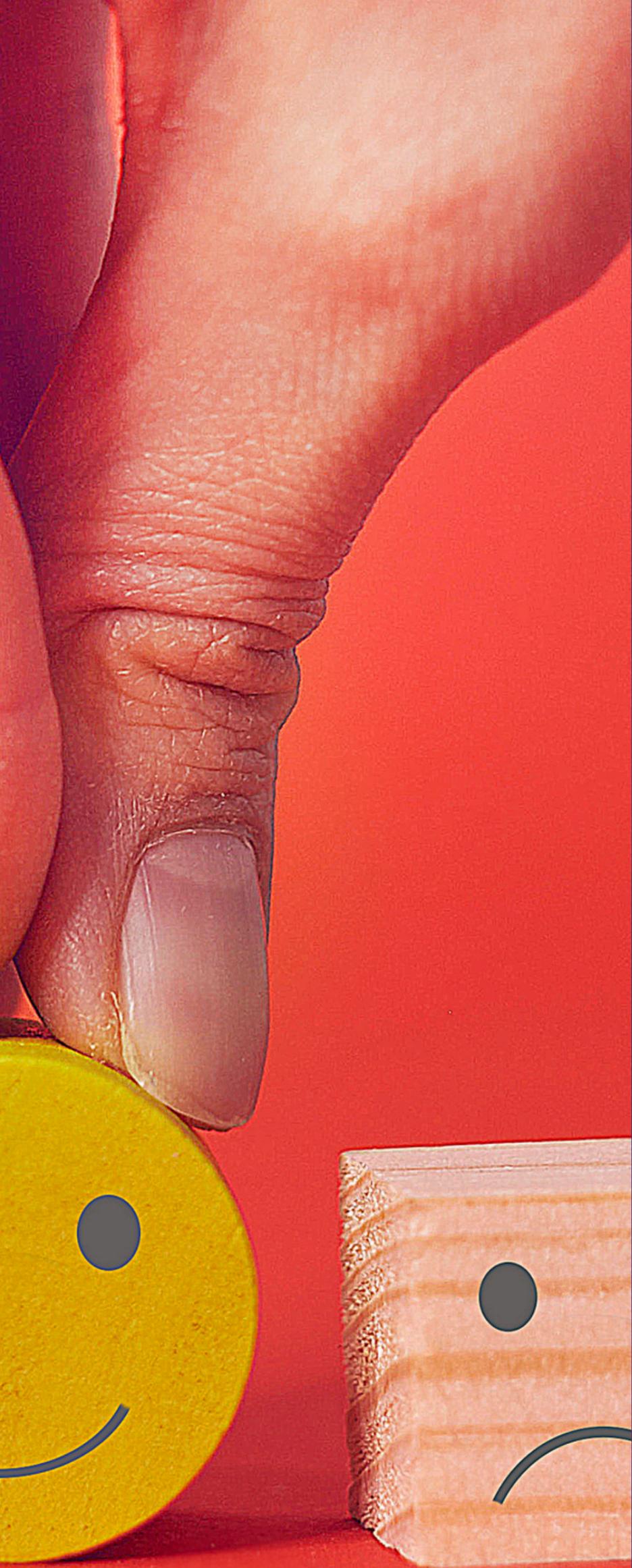


Come  
**ottimizzare**  
i risultati del  
processo?

# Obiettivo Chiaro

definisci cosa misurare, quale risultato considerare un successo e quale un fallimento



A hand with a pointing finger is shown on the left side of the image. Below the hand, there are two circular objects: a yellow one with a smiley face and a brown cardboard one with a sad face. The background is a gradient from orange to dark blue with a pattern of triangles.

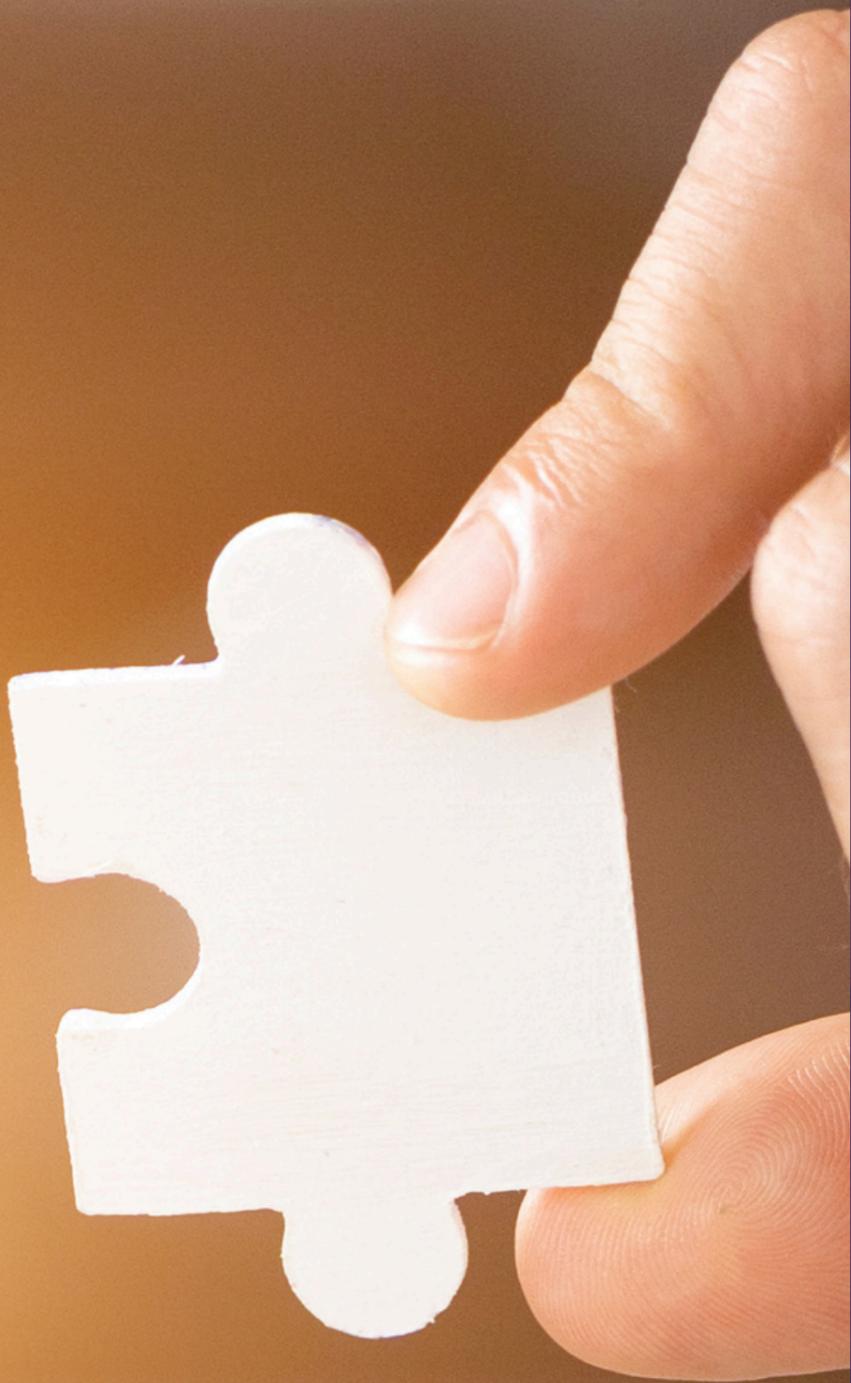
# Motivo del Sondaggio

comunica ai dipendenti perché viene condotto il sondaggio e quali benefici può apportare

# Un tema per volta

non cercare di  
coprire tutto  
in una volta.  
Concentrati  
su argomenti  
specifici in  
sondaggi  
separati





# Sequenza Logica

organizza le domande in un ordine logico in modo da aiutare i partecipanti a rispondere più facilmente

# Risultati e Azioni

condividi i  
risultati e le  
azioni  
intraprese per  
dimostrare  
che il  
feedback è  
stato  
valorizzato





**Vuoi  
saperne  
di più?**  
**Leggi  
l'articolo  
completo**

EVA

**Visita il sito di EVA**

**La prima HR Marketing  
Agency italiana!**

